**华南农业大学人才公寓签约告知书**

**尊敬的住户：**

恭喜您成为人才公寓住户！

为更好提供服务，规范人才公寓小区管理，根据学校相关规定，需要签署相关协议资料，具体流程如下：

**一、选房现场签约**

**1、缴纳租房押金。**请您凭人才公寓选房确认单到交费区，缴纳租房押金锁定房源，租房押金的缴纳（详见《租房押金缴纳注意事项》），缴纳方式为手机银行对公转账，转账时请备注：**住户本人姓名+楼栋房号**。

**2、领取资料。**缴纳押金后请您领取签约资料一套。

签约资料清单如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **签署文件** | **数量** | **备注** |
| 《华南农业大学（教职工）人才公寓租住协议》 | 一式4份 | 全部回收 |
| 《缴费业务委托代扣服务申请书》  《缴费业务委托代扣服务协议》 | 一式2份 | 用于学校委托银行代收房租，全部回收 |
| 《缴费业务委托代扣服务申请书》  《缴费业务委托代扣服务协议》 | 一式2份 | 用于物业公司委托银行代收物业费，全部回收 |

**3、填写资料。**请您到资料填写区填写信息，若有疑问可咨询现场工作人员。

**4、回收签约资料。**请您到资料回收区出示选房确认书单，将签好的协议资料交工作人员核对回收。签约资料原件及押金收据原件将另行通知领取。

**5、领取钥匙。**办理签约后住户可现场到人才公寓物业服务中心专区领取房屋钥匙，须核对本人身份证原件及收身份证复印件一份（请注明楼栋房号）。

**二、非选房现场签约**。

1、缴纳租房押金和签约**截止时间为 月 日17:30**，逾期则视为放弃租赁学校人才公寓。（缴纳租房押金详见《租房押金缴纳注意事项》）

2、住户缴纳租房押金和签署签约资料后提交至资产公司201室（校内42号楼靠近西门，联系电话85286305）。签约资料原件及押金收据原件将另行通知领取。

3、办理签约后，请您携带本人身份证原件及身份证复印件（注明楼栋房号），自行到人才公寓物业服务中心领取房屋钥匙。

美好家园我们共同创造，感谢您的支持和配合！

广州市华农大科技园管理有限公司

2025年3月25日